Додаток 7

до Порядку присвоєння вчених  
звань науковим і науково-  
педагогічним працівникам  
(підпункт 7 пункту 1 розділу IV)

**Список**

навчально-методичних праць та/або наукових праць

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові здобувача вченого звання)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назва | Характер роботи | Вихідні дані | Обсяг (у сторінках)/ авторський доробок | Співавтори |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **Наукові праці за профілем кафедри, опубліковані до захисту дисертації** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **Наукові праці за профілем кафедри, опубліковані після захисту дисертації** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **Авторські свідоцтва, дипломи, патенти** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **Основні навчально-методичні праці (за період науково-педагогічної діяльності) за профілем кафедри** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |

Здобувач вченого звання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис) (ім’я та ПРІЗВИЩЕ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, місяць, рік)

Засвідчено:

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис) (ім’я та ПРІЗВИЩЕ)

Проректор з наукової роботи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сергій ОМЕЛЬЧУК

Учений секретар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Наталія ВОРОПАЙ

М.П.

Примітки:

1. У колонці 2 подається повна назва публікації мовою оригіналу.
2. У колонці 3 зазначається характер роботи: стаття, тези доповідей,  
   авторські свідоцтва, патенти, методичні розробки, підручники, навчальні  
   посібники тощо.
3. У колонці 4 конкретизуються місце і час публікації (видавництво, журнал - номер або серія, рік); дається характеристика збірників (міжвузівський, тематичний тощо), місце і рік видання; зазначаються тематика, категорія, місце і рік проведення наукових і методичних конференцій, симпозіумів, семінарів та з'їздів, інших зібрань наукового характеру, у матеріалах яких уміщено тези доповіді (виступу, повідомлення): міжнародні, республіканські, регіональні галузеві, обласні, міжвузівські, вузівські (науково-педагогічного напряму); авторське свідоцтво на винахід, рік видачі; номери реєстрації і дати оформлення патентів, ліцензій.

Вихідні дані записуються відповідно до правил бібліографічного опису літератури. Наукова публікація у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science, або у фаховому виданні (виділяється жирним шрифтом).

1. У колонці 5 вказується кількість сторінок публікації. Якщо праця велика і видана у співавторстві, то кількість сторінок вказується дробом: у чисельнику - загальний обсяг, у знаменнику - частка автора.
2. У колонці 6 наводяться прізвища та ініціали співавторів. Зі складу великих авторських колективів наводяться прізвища перших трьох осіб, після чого вказується: та інші, всього \_\_ осіб.

Список формується у хронологічній послідовності опублікування робіт з наскрізною нумерацією праць за такими розділами:

наукові праці за профілем кафедри, опубліковані до захисту дисертації;

наукові праці за профілем кафедри, опубліковані після захисту дисертації;

авторські свідоцтва, дипломи, патенти;

основні навчально-методичні праці (за період науково-педагогічної діяльності) за профілем кафедри.